

Il Responsabile del Servizio

Dott. Claudio Perseu



COMUNE DI BARESSA

PROVINCIA DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
CULTURALE E SCOLASTICA

N. 86/C.I.S.

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi di legge della spesa imputata a Bilancio con il presente provvedimento.

Il responsabile del Servizio Finanziario

Luciano Onano

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

è affissa alla Sezione Albo Pretorio del sito www.comune.baressa.or.it (n. ____ di pubblicazione) per 15 giorni consecutivi a partire dal _____.

Dalla residenza comunale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Cristina Corda

OGGETTO: SAGRA DELLA MANDORLA 2014 – Approvazione avviso pubblico di selezione per il reclutamento di n. 20 collaboratori cui affidare l'incarico per il servizio di assistenza e controllo nelle mostre, nella casa museo, nella casa rurale, nelle botteghe dei mestieri, nella Chiesa Parrocchiale, nel Museo dell'Arte Sacra e nel punto informazione, appositamente allestiti in occasione della XXIII Sagra della Mandorla che si terrà a Baresa nei giorni 13 e 14 Settembre 2014.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **SEI** del mese di **AGOSTO** in Baresa e nella sede del Comune.

Il Responsabile dell'Area Culturale e Scolastica
CLAUDIO PERSEU

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 6.4.2009, come modificata ed integrata con deliberazioni della Giunta Comunale n. 94 del 30.07.2009, n. 60 del 08.07.2010, n. 85 del 09.09.2010 e n. n. 130 del 16.12.2010, con la quale sono state individuate le aree della struttura amministrativa dell'ente, così articolata:

- Area amministrativa – finanziaria;
- Area tecnica;
- Area sociale;
- Area personale ed affari generali;
- Area culturale e scolastica

Visto il decreto sindacale n. 5 del 20.05.2014 relativo alla nomina del sottoscritto responsabile dell'area culturale e scolastica;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il bilancio di previsione anno 2014, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.16 del 19.06.2014;

Vista:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 20.03.2014, relativa all'approvazione del "Programma Sagra della Mandorla anno 2014";

- la deliberazione, n. 79 del 10.07.2014, con la quale la Giunta Comunale ha dettato gli indirizzi cui il Responsabile del Servizio deve fare riferimento per l'organizzazione della Manifestazione;

Preso atto che la manifestazione si svolgerà nei giorni 13 e 14 Settembre 2014;

Considerato che, con la suddetta deliberazione, la Giunta Comunale, tra l'altro, ha determinato gli indirizzi cui il Responsabile del Servizio deve fare riferimento per il reclutamento di collaboratori da impiegare nel servizio di controllo e assistenza nelle mostre, nella casa museo, nella casa rurale, nelle botteghe dei mestieri, nella Chiesa Parrocchiale, nel Museo dell'Arte Sacra e nel punto informazione appositamente allestiti in occasione della manifestazione;

Preso atto che:

1. Il personale deve essere reperito tra i residenti, o congiunti di residenti, aventi i seguenti requisiti:
 - ☞ età compresa tra i 18 (compiuti entro il 31 Agosto 2014) e i 40 anni;
 - ☞ possesso del diploma di scuola media inferiore;
2. Lo stato di disoccupazione o di inoccupazione del richiedente, nonché aver prestato lo stesso servizio nell'anno precedente, costituisce titolo di precedenza in caso di eccedenza di domande rispetto alle necessità dell'Amministrazione;
3. Qualora si verificasse l'eccedenza di domande rispetto alle necessità dell'Amministrazione, in presenza di domande presentate da interessati appartenenti al medesimo nucleo familiare si procederà ad estrazione tra gli stessi per il sorteggio di uno, o più di uno dei candidati, secondo la necessità;
4. Per il servizio di assistenza e controllo dovranno essere designati un massimo di n. 20 collaboratori;
5. Il Servizio dovrà essere svolto nei giorni 13 e 14 Settembre 2014;
6. Il compenso giornaliero da elargire al personale da impiegare per il servizio sopra detto è stato determinato in €. 50,00 cadauno, al netto della ritenuta d'acconto;

Visto l'art. 61 del D. Lgs. 276/2003 e l'art. 4 della legge n. 30/2003 i quali hanno dato una definizione legale delle prestazioni occasionali di lavoro autonomo;

Preso atto che, ai sensi della predetta norma, debbono intendersi quali prestazioni occasionali i rapporti di durata complessiva non superiore, nel corso dell'anno solare, a trenta giorni con lo stesso committente e la cui sommatoria dei compensi non sia superiore a complessivi €. 5.000,00;

Preso atto che la definizione del lavoratore occasionale viene ribadita anche nella Circolare INPS 6 luglio 2004, n. 103;

Considerato di poter affidare il servizio di cui alla presente determinazione in regime di prestazione occasionale, previa selezione pubblica di n. 20 collaboratori;

Preso atto che il compenso stabilito per i servizi di cui all'oggetto rientra nella base di calcolo per l'IRAP ai sensi degli art. 10 bis e art. 16 del Dlgs 446/97 rientra nella base di calcolo per l'IRAP dovuta dal Comune di Baressa e così per complessivi €. 212,50;

Visto il comma 1 dell'art. 3 della L.R. 23.05.2013 n. 12, il quale prevede che le disponibilità di bilancio conseguenti l'applicazione della citata norma dovrà utilizzata per le azioni previste per contrastare la povertà e per finanziare progetti per l'occupazione aventi i requisiti previsti dall'art. 5, commi da 1 a 4 della legge regionale n. 6 del 2012;

Ritenuto doveroso procedere all'approvazione di adeguato avviso per il reclutamento dei collaboratori cui affidare l'incarico del servizio in oggetto, da pubblicarsi nella Sezione Albo Pretorio del sito istituzionale dell'Ente;

Vista la disponibilità del Capitolo 2109/2 Cod. Int. 1.07.02.03 del bilancio 2014 in corso di esercizio;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Di richiamare tutto quanto esposto in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di affidare il servizio in oggetto in regime di prestazione occasionale con n. 20 collaboratori, previa selezione pubblica, nel rispetto di tutto quanto stabilito nell'avviso pubblico di selezione;

Di approvare l'avviso pubblico di selezione, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale,;

Di pubblicare il suddetto avviso, unitamente al presente atto, nella Sezione Albo Pretorio del sito istituzionale dell'Ente;

Di dare atto che, alla spesa conseguente il presente atto, pari a complessivi €. 2.752,50 si farà fronte così come segue:

➤ €. 2.540,00 (di cui €. 2.500,00 compenso lordo collaboratori ed €. 40,00 per bolli) – Capitolo 2109/2 “Sagra della Mandorla” del bilancio 2014 in corso di esercizio – Impegno n. _____;

➤ €. 212,50 “IRAP ai sensi degli art. 10 bis e 16 del Dlgs 446/97” – – Capitolo 2109/2 “Sagra della Mandorla” del bilancio 2014 in corso di esercizio – Impegno n. _____;

Di dare atto che la disponibilità di bilancio conseguente all'applicazione della riduzione IRAP di cui al comma 1 dell'art. 3 della L.R. 23.05.2013 n. 12, pari a complessivi €. 148,75, sarà utilizzata per le azioni previste per contrastare la povertà e per finanziare progetti per l'occupazione aventi i requisiti previsti dall'art. 5, commi da 1 a 4 della legge regionale n. 6 del 2012.